


<div><div></div><div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div></div>													Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103			
Objeto de la reunión:		Capacitación interna SIPSE														
Fecha:		15 de mayo de 2026					Hora de inicio: 02:00 p.m.			Modalidad:			Presencial			
Lugar:		Teams					Hora de finalización: 03:00 pm.						X Virtual			
Dependencia:		DGD-L-SGL-FDL					Nombre del Responsable:						Telefónica			
													Mixta			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			
<p><b>CONSENTIMIENTO:</b> Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es <a href="http://www.gobiernobogota.gov.co">www.gobiernobogota.gov.co</a> y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p> <p>* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <a href="https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg">https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</a></p>																

### DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Esta reunión se realizó con el propósito de realizar la capacitación interna del equipo de SIPSE de la DGDL con la SGL.

Considerando lo anterior, siendo el 15 de mayo de 2026 a las 02:00 p.m. se da inicio a la reunión de manera virtual.

Se llevó a cabo una capacitación interna sobre el sistema SIPSE, enfocada en la generación de informes para la Contraloría y la validación de información contractual. Durante la sesión se explicó el funcionamiento del rol “Generación informes Contraloría”, destacando la importancia de verificar y contrastar la información generada por el sistema con otras fuentes institucionales, con el fin de garantizar la calidad y consistencia de los reportes remitidos a los entes de control.

Asimismo, se socializó el procedimiento para la generación de los formatos mensuales requeridos por la Contraloría, explicando los diferentes reportes asociados a contratistas, contratos, localización, modificaciones contractuales, novedades, pagos e interventorías. También se aclaró que algunos reportes requieren validaciones manuales debido a inconsistencias derivadas del registro de información en las plataformas institucionales.

De igual manera, se identificó la necesidad de ampliar permisos de acceso a ciertos reportes dentro del sistema SIPSE, especialmente el reporte de “Procesos y Contratos”, con el propósito de facilitar la consulta y análisis de información por parte de diferentes roles de las Alcaldías Locales. Como compromiso, se acordó revisar la matriz de permisos y definir los reportes que requieren ampliación de acceso para posteriormente gestionar la solicitud correspondiente ante la mesa de ayuda.

Siendo las 03:00 pm. se da por finalizada la reunión.

Se anexa listado de asistencia de la reunión.

### COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	N/A	N/A	N/A

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

**NOTA 2:** Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

1. Resumen

Título de la reunión	Capacitación interna SIPSE
Participantes que asistieron	6
Hora de inicio	5/15/26, 1:59:33 PM
Hora de finalización	5/15/26, 3:04:12 PM
Duración de la reunión	1 h 4 min 39s
Tiempo medio de asistencia	54 min 13s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la	Correo electró	Id. de partici	Rol	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: C	Interacción: M	Interacción: Au
Angie Natali Quintero Jimenez	5/15/26, 2:04:23 PM	5/15/26, 2:55:28 PM	51 min 5s	natali.quinterc	natali.quinterc	Organizador								
Hada Natalia Angel Cruz	5/15/26, 1:59:35 PM	5/15/26, 2:55:26 PM	55 min 51s	hada.angel@g	hada.angel@g	Moderador								5
Enith Lorena Castellanos Garcia	5/15/26, 1:59:46 PM	5/15/26, 2:55:41 PM	55 min 54s	enith.castellar	enith.castellar	Moderador			2					1
Juan Jose Ortiz Torres	5/15/26, 2:00:04 PM	5/15/26, 2:55:29 PM	55 min 24s	juanj.ortiz@go	juanj.ortiz@go	Moderador						1		7
Gustavo Adolfo Escobar Torres	5/15/26, 2:01:56 PM	5/15/26, 2:57:00 PM	55 min 3s	gustavoa.escc	gustavoa.escc	Moderador								
Fredy Giovanni Alayon Garcia	5/15/26, 2:12:12 PM	5/15/26, 3:04:12 PM	52 min	fredy.alayon@	fredy.alayon@	Moderador								4

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electró	Rol
Angie Natali Quintero Jimenez	5/15/26, 2:04:23 PM	5/15/26, 2:55:28 PM	51 min 5s	natali.quinterc	Organizador
Hada Natalia Angel Cruz	5/15/26, 1:59:35 PM	5/15/26, 2:55:26 PM	55 min 51s	hada.angel@g	Moderador
Enith Lorena Castellanos Garcia	5/15/26, 1:59:46 PM	5/15/26, 2:55:41 PM	55 min 54s	enith.castellar	Moderador
Juan Jose Ortiz Torres	5/15/26, 2:00:04 PM	5/15/26, 2:55:29 PM	55 min 24s	juanj.ortiz@go	Moderador
Gustavo Adolfo Escobar Torres	5/15/26, 2:01:56 PM	5/15/26, 2:57:00 PM	55 min 3s	gustavoa.escc	Moderador
Fredy Giovanni Alayon Garcia	5/15/26, 2:12:12 PM	5/15/26, 3:04:12 PM	52 min	fredy.alayon@	Moderador

4. Interacción en la reunión

Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo
Hada Natalia Angel Cruz	Audio activado	5/15/26, 2:14:26 PM
Hada Natalia Angel Cruz	Audio activado	5/15/26, 2:14:44 PM
Hada Natalia Angel Cruz	Audio activado	5/15/26, 2:30:12 PM
Hada Natalia Angel Cruz	Audio activado	5/15/26, 2:52:55 PM
Hada Natalia Angel Cruz	Audio activado	5/15/26, 2:55:23 PM
Enith Lorena Castellanos Garcia	Audio activado	5/15/26, 2:14:25 PM
Enith Lorena Castellanos Garcia	Reacción enviada "me gusta"	5/15/26, 2:16:29 PM
Enith Lorena Castellanos Garcia	Reacción enviada "me gusta"	5/15/26, 2:52:56 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:00:13 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:14:30 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:29:34 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:31:34 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:31:55 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Manos levantadas	5/15/26, 2:39:57 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:54:29 PM
Juan Jose Ortiz Torres	Audio activado	5/15/26, 2:55:20 PM
Fredy Giovanni Alayon Garcia	Audio activado	5/15/26, 2:13:53 PM
Fredy Giovanni Alayon Garcia	Audio activado	5/15/26, 2:27:53 PM
Fredy Giovanni Alayon Garcia	Audio activado	5/15/26, 2:27:59 PM
Fredy Giovanni Alayon Garcia	Audio activado	5/15/26, 2:31:27 PM